



สถานีตำรวจภูธรหัวโตน

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรหัวโตน

ที่ ๑๐/๒๕๖๙

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจภูธรหัวโตน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ในปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใสอันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้ทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใสตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชนเพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงาน ดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. พันตำรวจโทจิรพงษ์ สิงหะสุริยะ
สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรหัวโตน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. พันตำรวจโทสุรไกร ภามนตรี
สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรหัวโตน | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓. พันตำรวจโทวิชญ์ ไชยชนะนิจ
สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรหัวโตน | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔. พันตำรวจตรีเอนกวิทย์ คล้ายกองนา
สารวัตร(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรหัวโตน | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๕. ร้อยตำรวจเอก ไพฑูรย์ อ่อนภูงา
รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรหัวโตน | คณะทำงาน |
| ๖. ร้อยตำรวจเอก ตูลา ตรีสอน
รองสารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรหัวโตน | คณะทำงาน |
| ๗. ร้อยตำรวจเอก สุเทพ เหลาศรี
รองสารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรหัวโตน | คณะทำงาน |
| ๘. ร้อยตำรวจโท วิเชียร ศรีตะวัน
รองสารวัตร สายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม สถานีตำรวจภูธรหัวโตน | คณะทำงาน |

๙. ร้อยตำรวจตรี เพียรศักดิ์ สิงค์

เลขานุการ/ดูแลระบบ

รองสารวัตร สายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม สถานีตำรวจภูธรหัวโตน

๑๐. ดาบตำรวจ บวร เพ็งแข

ผู้ช่วยเลขานุการ/ดูแลระบบ

ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรหัวโตน

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑.ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒.กำกับ เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานี ตำรวจภูธรหัวโตน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลา ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดสนับสนุน

๓.ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน

๔.พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและละ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรหัวโตน

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานีตำรวจภูธรหัวโตนมีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พันตำรวจโท



(จีรพงษ์ สิงห์สุริยะ)

สารวัตรใหญ่ สถานีตำรวจภูธรหัวโตน

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัด ตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึง บทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริต ในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรหัวโตน ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

๑.การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามคำสั่ง สภ.หัวโตน ที่ ๑๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ (ตามเอกสารข้างต้น)

๑.๒ การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ ต้องปรับปรุง ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับดูแล
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน				
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทนมีความเป็นมิตรไม่เลือกปฏิบัติเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สวญ.สภ.หัวโตน และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการปฏิบัติ หน้าที่จากการรายงานผล

	ร่างกายมีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพทั้งด้านร่างกายจิตใจและสุขภาพของ เด็กและสตรีทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจนเข้าใจง่ายทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓. พฤติกรรมเรียกรับเงินทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ต่างๆจากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการให้บริการรวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำหวานล่อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธีสอบบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ดำเนินคดี)			การปฏิบัติด้านต่างๆ ของตำรวจทุกสายงานในสังกัด
๒.การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุและการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใสตรวจสอบได้และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ ๒. สารวัตรอำนวยการ ๓. เจ้าหน้าที่การเงิน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	สวญ.สภ.หัวโตน และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติ
๓.การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติมีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหา ผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือข้าม สายงานในการสั่งการให้ทำธุรกรรมส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการ ประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจนซึ่ง นำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรมโดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือความดีความชอบเป็นพิเศษ	ผู้บังคับบัญชาระดับสารวัตรขึ้นไป	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	สวญ.สภ.หัวโตน และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลการใช้อำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจทุกสายงานในสังกัด

๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีดำรวจมีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีดำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสลับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาครวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย ที่เบิกทรัพย์สินของราชการไปใช้	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สวญ.สภ.หัวโตน และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของทุกสายงาน
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีดำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมมีความ โปร่งใสไม่ลู่แก่อำนาจการดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิดการมีนโยบายกฎระเบียบ ๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตรวมถึงการกำชับสั่งการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน ๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจนตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สวญ.สภ.หัวโตน และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลการแก้ไขปัญหาการทุจริตของตำรวจทุกสายงานในสังกัด
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก				
๖.ความสุจริตในการดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจมีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจนมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่ายครบถ้วนไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและมีการ	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สวญ.สภ.หัวโตน และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลด้านความสุจริตในดำเนินงานของตำรวจทุกสายงานในสังกัด

	อำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงินของขวัญของรางวัลวัสดุอุปกรณ์สำนักงานหรือประโยชน์อื่นๆที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้เพื่ออำนวยความสะดวกหรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดีรวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อกัน แก่หลังโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จประวิงเวลา ในการทำคดีทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัวและเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ในการดำเนินคดีและการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี			
๗.ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑.ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบน หรือ เจอการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๒.หากมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัวจะทำให้การติดต่อสะดวกขึ้น ๓.กลัวว่าเจ้าหน้าที่ไม่มีความซื่อสัตย์สุจริตไม่กล้ามา ติดต่อรับบริการ	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สวญ.สภ.หัวโตน และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามการปฏิบัติของ ตำรวจทุกสายงานในสังกัด
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ				
๘.การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้ สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานีตำรวจ	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่แอดมิน (ITA)	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สวญ.สภ.หัวโตน และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลด้าน ประสิทธิภาพการเปิดเผย ข้อมูลของตำรวจทุกสาย งานในสังกัด
๙.การป้องกันการทุจริต	๑.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนง สุจริตของผู้บริหารการป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทริพย์สินของราชการ ๒.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑.ผู้บังคับบัญชาระดับ สารวัตรขึ้นไป ๒.สารวัตรอำนาจการ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สวญ.สภ.หัวโตน และ คณะทำงาน ITA สถานี ตำรวจร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการ ปฏิบัติการป้องกันการ

		๓.เจ้าหน้าที่แอดมิน (ITA)		ทุจริตของตำรวจทุกสายงานในสังกัด
--	--	---------------------------	--	---------------------------------

ปฏิทินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	การเตรียมความพร้อมการประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมินแต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับ ติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การลงทะเบียน เข้าสู่ระบบ และการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึก ข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร	ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ ลิงเค้า ด.ต.บวร เพ็งแข ควบคุม/ผู้ดูแลระบบ
๒		การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	
๓		การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของง หน่วยงาน	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จาก ระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้า ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ตามคู่มือการเก็บ รวบรวมข้อมูล - สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด IIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบ วัด IIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของบุคลากรทุกส่วนงานและ ทุกระดับ ๒. ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและ เกณฑ์ที่กำหนด หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ ลิงเค้า รวบรวมข้อมูล ข้าราชการตำรวจทุกนาย
๕		เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) - กลุ่มตัวอย่าง ครบตามจำนวน ขั้นต่ำที่กำหนดตามคู่มือ - สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด EIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วย ตนเอง ๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการ เข้าถึงช่องทางการตอบ ๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกมาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและ เกณฑ์ที่กำหนด ๑.๓ ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) โดยหน่วยประเมิน จัดเก็บข้อมูล	

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากข้อมูลที่หน่วยงาน	
๖	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ : ปิดระบบITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	ตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	๑ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๔	สอบทานการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจ แม่นยำและถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปิดระบบITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	ตุลาคม ๒๕๖๔	ประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอและประกอบรายงานสรุปผลการประเมิน ทั้งรายหน่วยงานและในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	ตุลาคม ๒๕๖๔	กลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปีการประเมิน ตลอดจนกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๓	ตุลาคม ๒๕๖๔	เผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

๑.๓ ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

เมื่อวันที่ ๒ เม.ย.๖๔ สถานีตำรวจภูธรหัวโตน ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมี พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรหัวโตน เป็นประธานการประชุมซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์การประชุมเพื่อชี้แจงให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ศปก.สภ.หัวโตน ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

สถานีตำรวจภูธรหัวโตน ประชุมชมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment): ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



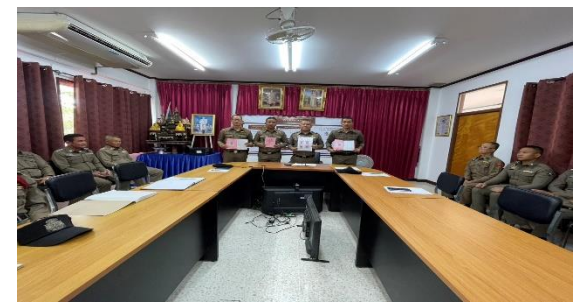
มีการประชุมหน้าแถวเป็นประจำทุกวันอังคารของสัปดาห์



ประชุมชี้แจงเป็นประจำทุกเดือนเพื่อรับฟังนโยบาย
และข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชา



ประชุมชี้แจงเป็นประจำทุกเดือนเพื่อรับฟังนโยบาย
และข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชา



๒.เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรหัวโตน ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม สวญ..สภ.หัวโตน เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุม
ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำ
ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี
ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีดำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีดำรวจนำลิงก์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสถานีดำรวจ เปิดเผย ณ จุดให้บริการให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ

๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีดำรวจจัดทำข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์ของสถานีดำรวจ และศึกษาการเข้าใช้งานระบบ ITAP พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบรายละเอียดดังนี้

๑.๑ การกำหนดผู้รับผิดชอบ

๑.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๑.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา	กำหนดผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหารแสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบันประกอบด้วย ข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
๐๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔ • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีดำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดย เริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – ปัจจุบัน • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ และสื่อ สังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ด.ต.บวร เฟื่องแข <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์

	• มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงาน ผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน หัวหน้างานทุกสายงาน	
0๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน - แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เม.ย. ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกรายเดือนและเผยแพร่ตามเดือนที่กำหนด - ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้นเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชณุ ไชยชนะนิจ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ ด.ต.จิตติพันธ์ พันทองคำ ส.ต.อ.ชวลิต พลอาษา ส.ต.ต.วัชรชัย อุดม <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
0๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกัน ปราบปราม -งานจราจร -งานสอบสวน ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.วิชณุ ไชยชนะนิจ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
0๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน -แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชนโดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกัน ปราบปราม -งานจราจร -งานสืบสวน -งานสอบสวน	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.วิชณุ ไชยชนะนิจ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
0๖ E-Service	• E-Service -แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆของสถานี ตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชณุ ไชยชนะนิจ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์

	- ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนตำรวจสำนักงานจเรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Policecare (ตำรวจห่วงใยประชาชน) แสดงการเข้าถึงระบบการติดตาม ความคืบหน้าของคดีผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	<u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ส.ต.ท.ตระกูล จ่าภา
๐๗ สถิติผลการดำเนินงาน	• สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES (๒) สถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด (๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบStructured Data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้(Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ส.ต.อ.ชวลิต พลอาษา <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
๐๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	• ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - บทบาทอำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)สถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) -จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
๐๙ คู่มือเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน ป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน ป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้ จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙)	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ท.วิเชียร ศรีตะวัน <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์

	- เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือ Word เท่านั้น	
๐๑๐ แผนการใช้ จ่ายงบประมาณ และการรายงานผล	• แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผลแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการ จัดสรร/สนับสนุน - การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม เป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured Data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ Word เท่านั้น	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ท.วิเชียร ศรีตะวัน <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
๐๑๑ ข้อมูลผลการ ดำเนินงานในเชิง สถิติ	• สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ของหน่วยราย เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีการซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง (โดยต้อง มีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙)	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ท.วิเชียร ศรีตะวัน <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์

	- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำ ทุกเดือน - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้(Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	
0๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนานำกำลังพล - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการ พัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนานำกำลังพล	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชณุ ไชยชนะ สวป.สม.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
0๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น - กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า (ไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชณุ ไชยชนะ สวป.สม.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
0๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Antibribery policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	• ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานี ตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชณุ ไชยชนะ สวป.สม.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์

	- นิยามคำว่า สิ้นบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการ นโยบายไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษโดยแสดงไว้บนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น - แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน • การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ - แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	• การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - แสดงการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน - ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะนิจ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	• การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต - แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะนิจ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์

	๓)วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔)ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	
๐๑๗ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถาบันตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment:ITA)ของสถาบันตำรวจนคร บาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ พัฒนา ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ กำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบปัจจุบัน - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ต่างๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึง การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/ กิจกรรม	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชณุ ไชยชนะนิจ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการ ที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อย ประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.วิชณุ ไชยชนะนิจ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์

	พัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ(OIT)ตามแบบตรวจเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการ/กิจกรรมการพัฒนาการ ปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของ สถานีตำรวจต่อสาธารณะ	
--	--	--

การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน	จัดทำเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน	พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะิจ สวป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
การปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยให้ผู้บังคับบัญชา แต่ละฝ่ายกำกับติดตามการจัดทำข้อมูลอย่างใกล้ชิด	ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	สวญ..สภ.หัวโตน หัวหน้าสถานีตำรวจ และคณะทำงานขับเคลื่อน ITA
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจนโดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับกำกับ ติดตามให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงแก้ว

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา	กำหนดผู้รับผิดชอบ
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบ	พ.ต.ท.จิรพงษ์ สิงหะสุริยะ

๓. การกำหนดจัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรหัวโตน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านการปฏิบัติงาน
และการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรหัวโตน ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านการปฏิบัติงานและการ
ให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะแยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทาง
ยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับ
บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน
- ๒) การสื่อสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรหัวโตนให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ
- ๒.๑ การสื่อสารบทบาทภารกิจ
- ๒.๒ ผลการปฏิบัติงาน

การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ
โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บน สถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการ ติดต่องาน แก่ผู้มาใช้บริการ หรือสอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดีด้วยจิตใจของการ บริการที่ดี ความเป็นมิตร ใจกว้าง และกิริยา อาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อ ราชการ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ต.เอนกวิทย์ คล้ายกอง นา สว.อก.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ด.ต.บวร เฟื่องแข <u>จนท.พัสดุ/จัดทำป้าย</u> ด.ต.บวร เฟื่องแข
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ ให้ ประชาชนสามารถมองเห็นได้ชัดเจน บริเวณ ทางเข้าศูนย์บริการจุดเดียว(One Stop Service)	<u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ด.ต.บวร เฟื่องแข <u>จนท.พัสดุ/จัดทำป้าย</u> ด.ต.บวร เฟื่องแข
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้าย พันธะสัญญา ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน เจ้าหน้าที่ใส่ใจใน การให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ ตามมาตรฐานที่กำหนด	<u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ด.ต.บวร เฟื่องแข <u>จนท.พัสดุ/จัดทำป้าย</u> ด.ต.บวร เฟื่องแข
ภาพป้าย No Gift Policy	-จัดทำป้าย No Gift Policy ติดไว้บริเวณจุด บริการต่างๆบนสถานีตำรวจ	ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือ การ	ด.ต.บวร เฟื่องแข
Download คู่มือการให้บริการ	ให้บริการ โดยติดป้ายให้เห็นชัดเจน	ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดทำป้ายการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน โดยติดป้ายให้เห็นชัดเจน	ด.ต.บวร เฟื่องแข

การพัฒนาการสื่อสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีภูธรหัวโตนให้กับผู้มารับบริการ
ได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสารบทบาทภารกิจ	1. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการ ที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่ายการเผยแพร่ข้อมูล เอกสารหลักฐานที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับ บริการต่างๆ ที่มีความชัดเจนมีการสื่อสารภาพ ลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส 2. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่าน เว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่อง	พ.ต.ท.วิชญ์ ไชยชนะ สว.ป.สภ.หัวโตน <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ <u>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล</u> ร.ต.ต.เพียรศักดิ์ สิงค์ ผบ.หมู่(ป.)ฯ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	ทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ	
ผลการปฏิบัติงาน	1.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน - การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจมีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจนมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่ายครบถ้วนไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ - การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรคลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจากเดิมการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ - การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> สว.ทุกสายงานเป็นผู้กำกับ <u>ผู้ปฏิบัติตามสายงาน</u> เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2569 พ.ต.ท.จิรพงษ์ สิงห์สุริยะ สวญ..สภ.หัวโตน ร่วมกับข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้จัดกิจกรรมที่แสดงว่าข้าราชการตำรวจสถานีตำรวจภูธรหัวโตน ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีตำรวจในการไม่รับของขวัญของกำนัล No Gift Policy



- **หมายเหตุ** กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะกรรมการทราบ

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจโท



(จिरพงษ์ สิงหะสุริยะ)

สาวตรีใหญ่ สถานีตำรวจภูธรหัวโตน